1. Comprobación de integrantes presentes ( 8:30 am )

Dariel Miranda, Oscar Retana, Greivin Arredondo, Sonia, Gerardo Meléndez, Merita Izaguirre, Jairo Garcia, Luis Carlos Navarro y Jessenia Durán Vargas.

1. Lectura, revisión y clasificación de las quejas correspondientes a la semana anterior.

16 Quejas tratadas

1. Tiempo para discusión y lanzamiento de propuestas de posibles soluciones para las quejas recibidas.
2. Revisión y análisis de las soluciones propuestas por los diferentes líderes.
* Revisar solución referente al Dep. Reservas.
* Pendiente a la próxima semana por que Don Minor necesita hablar con Reservas.
* Diego Cambronero no hizo entrega de las quejas, por lo tanto no se imprimirá para evitar gasto de papel.
1. Impresión y entrega de nuevas quejas a los presentes las cuales deben entregar 7 días después.
2. Revisión del programa del comité de servicio al cliente para posibles actualizaciones o cambios.
3. Presentación de propuestas para cambios de estatutos.
4. Firma de Acta, confirmación de asistencia y finalización de la sesión.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Departamento** | **Firma** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |